



دليل مسار مشاريع إنشاء الكيانات المستقلة

نسخة الجهات المستفيدة

الإصدار ١٩٠١

١٤٤٠هـ - ٢٠١٩م

www.rf.org.sa

مؤسسة سليمان بن عبد العزيز الراجحي الخيرية
SULAIMAN BIN ABDUL AZIZ AL RAJHI CHARITABLE FOUNDATION



تنبيهات مهمة

- إن فهم محتويات هذا الدليل يتطلب منك مراجعة دليل الضوابط والسياسات العامة للمنح في المؤسسة.
- يجب على الجهة قراءة هذا الدليل كاملاً واستيعابه والتأكد من مناسبة المشروع المطلوب منحه لهذا المسار قبل البدء بإجراءات التقديم.

تعريف المسار:

هي المشاريع التي تتضمن تأسيس كيانات مستقلة تساهم في تنمية وخدمة المجتمع، من خلال تقديم خدمات جديدة .

هدف المسار :

تأسيس كيانات مستقلة تساهم في تنمية وخدمة المجتمع.

الأسس العامة للمسار:

١. يجب تشكيل مجالس الإدارة خلال فترة التأسيس.
٢. يجب أن تتضمن الرعاية استكمال الأنظمة واللوائح والخطط وغيرها من متطلبات الحوكمة خلال عام من تاريخ التصريح الرسمي للكيان.
٣. يجب أن تتضمن الرعاية بناء القدرات التنظيمية والبشرية.
٤. تتضمن الدراسة التفصيلية تحديد طبيعة الرعاية التي ستقدمها المؤسسة للكيان، ويمكن أن تشمل:
 - دعم الموازنات التشغيلية.
 - دعم بناء القدرات.
 - دعم مشاريع الكيان، بما فيها المشاريع التي توفر موارد ذاتية.
٥. لا يمكن للكيان تقديم طلب دعم من المؤسسة خلال فترة الرعاية في مسارات منح:
 - مشاريع الموازنات التشغيلية.
 - مشاريع بناء القدرات.
 - المشاريع التي تشملها الرعاية.

٦. للمؤسسة اعتماد منحة تأسيسية لإنشاء الكيان من غير دخول في رعاية الكيان.

ضوابط المنح:

تمثل ضوابط المنح شروطاً أساسية يجب على الجهة التأكد من توافرها قبل التقديم على طلب منحة في هذا البرنامج؛ حيث تشمل هذه الضوابط ما يأتي:

ضوابط المنحة:

إضافة إلى ما ورد ذكره في دليل الضوابط والسياسات العامة يشترط في المنحة ما يأتي:

١. أن تشمل المنحة فترة ما بعد إصدار التصريح لمدة عام واحد.
٢. ألا تقل الرعاية للكيان عن سنة ولا تزيد عن سبعة أعوام بعد إصدار التصريح بإستثناء المنحة التأسيسية.

ضوابط المشروع:

إضافة إلى وجود حاجة فعلية لإنشاء كيان جديد، وتعذر تقديم الخدمة عبر كيان قائم، تشترط الضوابط الآتية:

١. وجود جهة رسمية تصرح للنشاط المطلوب.
٢. قدرة الكيان على تحقيق الاستدامة المالية في مدة لا تتجاوز سبعة أعوام.
٣. الموافقة الأولية على فكرة المشروع.
٤. إعداد دراسة عن المشروع وتحكيمها، مثل: (دراسة جدوى، دراسة مسحية... إلخ).
٥. ألا تقل قيمة المشروع عن مائتا ألف ريال.

إجراءات التقديم:

إضافة إلى ما ذكر في دليل الضوابط والسياسات العامة للمنح حول (كيفية تقديم الطلب وإجراءات الدراسة) يضاف الآتي:

١. يكون التقديم على هذا المسار متاحاً طيلة العام.
٢. يتطلب تقديم الطلب تعبئة النموذج الخاص بذلك في نظام المنح.
٣. ننصح بأن يكون تقديم الطلب في بداية العام؛ مما يتيح للمؤسسة مراجعة الطلب والتواصل مع الجهة لإجراء التعديلات اللازمة، ومن ثم إعادة إرساله إلى المؤسسة لإجراء الدراسة التفصيلية للطلب وإعداد دراسة جدوى له

إجراءات الدراسة ومعايير تقييم الطلبات:

١. بعد استلام الطلب ستقوم المؤسسة بدراسته وتقييمه وفق المعايير الآتية:

معايير تقييم الطلب الأولى:

الدرجة الكلية	المعيار	المحور
١٠	وضوح وأهمية مبررات تأسيس الكيان	القدرات التنظيمية والمالية
	وضوح المبررات	
	أهمية المبررات	
١٥	توافر الموارد البشرية المتخصصة	
	متوافرة بدرجة كبيرة	
	متوافرة بدرجة متوسطة	
	متوافرة بدرجة ضعيفة	
١٠	المدة اللازمة لتحقيق الاستدامة المالية	
	٣ سنوات	
	٥ سنوات	
١٠	سهولة الحصول على الترخيص	
	سهل	
	صعب جداً	

الدرجة الكلية	المعيار	المحور						
١٠	حجم الفرص الوظيفية التي يوفرها الكيان تحسب نقطة لكل فرصتين وظيفيتين يوفرها الكيان	البرامج والخدمات						
١٠	حجم الأثر المتوقع للمشروع <table border="1"> <tr> <td>١٠</td> <td>مهمة بدرجة كبيرة جداً</td> </tr> <tr> <td>٦</td> <td>مهمة بدرجة كبيرة</td> </tr> <tr> <td>٣</td> <td>مهمة بدرجة متوسطة</td> </tr> </table>		١٠	مهمة بدرجة كبيرة جداً	٦	مهمة بدرجة كبيرة	٣	مهمة بدرجة متوسطة
١٠	مهمة بدرجة كبيرة جداً							
٦	مهمة بدرجة كبيرة							
٣	مهمة بدرجة متوسطة							
١٠	أهمية الخدمات التي يقدمها الكيان <table border="1"> <tr> <td>١٠</td> <td>كبير جداً</td> </tr> <tr> <td>٦</td> <td>كبير</td> </tr> <tr> <td>٣</td> <td>متوسط</td> </tr> </table>		١٠	كبير جداً	٦	كبير	٣	متوسط
١٠	كبير جداً							
٦	كبير							
٣	متوسط							
٥	توافق تخصص الكيان مع خطة التنمية <table border="1"> <tr> <td>٥</td> <td>متوافق</td> </tr> <tr> <td>٠</td> <td>غير متوافق</td> </tr> </table>	٥	متوافق	٠	غير متوافق			
٥	متوافق							
٠	غير متوافق							
٥	توافق تخصص الكيان مع إستراتيجية المؤسسة <table border="1"> <tr> <td>٥</td> <td>متوافق</td> </tr> <tr> <td>٠</td> <td>غير متوافق</td> </tr> </table>	٥	متوافق	٠	غير متوافق			
٥	متوافق							
٠	غير متوافق							
٥	النطاق الجغرافي للكيان <table border="1"> <tr> <td>٥</td> <td>جميع مناطق المملكة</td> </tr> <tr> <td>٣</td> <td>منطقة أو أكثر</td> </tr> <tr> <td>١</td> <td>أقل من منطقة</td> </tr> </table>	٥	جميع مناطق المملكة	٣	منطقة أو أكثر	١	أقل من منطقة	
٥	جميع مناطق المملكة							
٣	منطقة أو أكثر							
١	أقل من منطقة							

الدرجة الكلية	المعيار	المحور						
٥	حجم الشريعة المستهدفة تحسب نقطة لكل ١٠٠٠ مستفيد مستهدف	الشريعة المستفيدة						
٥	أهمية الشريعة المستهدفة <table border="1"> <tr> <td>٥</td> <td>مهمة بدرجة كبيرة جداً</td> </tr> <tr> <td>٣</td> <td>مهمة بدرجة كبيرة</td> </tr> <tr> <td>١</td> <td>مهمة بدرجة متوسطة</td> </tr> </table>		٥	مهمة بدرجة كبيرة جداً	٣	مهمة بدرجة كبيرة	١	مهمة بدرجة متوسطة
٥	مهمة بدرجة كبيرة جداً							
٣	مهمة بدرجة كبيرة							
١	مهمة بدرجة متوسطة							
١٠٠	المجموع							

يجتاز المشروع التقييم عند حصوله على ٧٠٪ من إجمالي التقييم.

٢. بعد إنجاز الدراسة ستقوم المؤسسة باستكمال إجراءات الاعتماد.
٣. تستغرق دراسة المشروع واتخاذ القرار وإيداع المنحة ٦٠ يوم عمل بحسب حجم المنحة.
٤. يلزم في هذا المسار توقيع الجهة طالبة المنح بهدف تنظيم العلاقة بين الجهة المستفيدة والمؤسسة وتحديد الالتزامات والحقوق لكل طرف.

المتابعة والتقييم والتقارير الدورية :

١. تسمح سياسة المؤسسة بإجراء تعديلات على المشروع أثناء التنفيذ وفق ما ورد في دليل الضوابط والسياسات العامة للمنح.
٢. يرتبط صرف الدفعات المالية للمشروع بتحقيق المنجزات المتفق عليها ورفع التقارير المرحلية وتقارير التقييم المرحلي وفق الجدول المضمن في اتفاقية المنح، ويمكن صرف الدفعات المالية قبل موعد استحقاقها؛ بشرط تحقيق الإنجازات المتفق عليها، وألا يؤدي ذلك إلى تعديل خطة العمل بدون موافقة المؤسسة.
٣. تُعدّ الجهة تقرير الأداء الفني و المالي عن كل مرحلة يتم الانتهاء منها وفق أنموذج التقرير المرحلي.
٤. ستقوم المؤسسة من خلال فروعها بمتابعة جميع المشاريع التي يتم منحها في هذا المسار من خلال الزيارات الميدانية، كما ستقوم بالتأكد من تطبيق مجلس الإدارة والإدارة التنفيذية لآلية المتابعة والتقييم.
٥. تحرص المؤسسة على أن تكون زيارة المشاريع أثناء تنفيذها للاطلاع على سير المشروع ومتابعة برامجه، وتشمل عناصر الزيارة ما يأتي :

- مراجعة الملفات المتعلقة بالمشروع.
- مقابلة المسؤولين عن تنفيذ المشروع.
- مراجعة السجلات المالية للمشروع.
- النتائج والمخرجات التي تم إنجازها.

إغلاق المنحة :

١ . تشترط المؤسسة قيام الجهات المستفيدة من المنح بتوثيق المشروع وتقييم الدروس المستفادة من تنفيذه والتوصيات الخاصة به؛ بهدف الاستفادة من هذه العملية في تحسين وتطوير المشروع مستقبلاً. وتتم عملية التوثيق بوسائل مثل:

- توثيق السجلات والملفات الخاصة بالمشروع.
- التوثيق الإعلامي للمشروع.
- الملاحظة الميدانية للمستشار المكلف من المؤسسة وفريق العمل الداخلي في الكيان.
- إعداد تقارير دراسات الحالة.
- رأي فريق الإشراف على المشروع.
- رأي مستشار المشروع.

٢ . بناء على نتائج المصادر السابقة:

- تقوم المؤسسة بتقييم ختامي للمشروع وإعداد المخرجات لمرحلة قياس الأثر.
- تستكمل المؤسسة التقييم الختامي من خلال تعبئة تقييم المشروع، واستخلاص الدرجة النهائية للتقييم وهي الدرجة التي تبني عليها قرارات أهلية الجهة للتقديم على طلبات منح جديدة.
- يتم إعداد تقرير خاص عن ذلك وفق أنموذج (توثيق التجربة والدروس المستفادة).

٣ . يلزم توثيق المشروع إعلامياً وفق ما ورد في سياسة التوثيق الإعلامي الواردة في دليل الضوابط والسياسات العامة للمنح حيث تكون جميع أنواع التوثيق المشار إليها متطلبات إلزامية بما فيها التقرير الختامي، وصور برامج المشروع، والفلم الختامي، وتصوير أفلام فيديو قصيرة جدا.

٤ . يُعدُّ إغلاق المنحة شرطاً أساسياً لتمكين الجهة المستفيدة من تقديم طلبات منح جديدة.

٥ . عملية إغلاق المنحة هي إجراء تقوم به المؤسسة بعد استكمال جميع المتطلبات اللازمة للإغلاق؛ حيث تقوم المؤسسة بالتقييم النهائي للمشروع وإغلاق المنحة وإبلاغ الجهة المستفيدة بقرار الإغلاق، ويشترط لإغلاق المنحة استكمال المتطلبات المذكورة في دليل سياسات وضوابط المنح مضافاً لها:

- تنفيذ خطة الاستدامة المالية.
- تسويق الكيان لجهات مانحة أخرى.
- عقد شراكات لربط المشروع بمانحين آخرين لضمان استدامته.
- إنشاء إدارة خاصة بتنمية الموارد داخل الكيان.

والله الموفق.



مؤسسة سليمان بن عبد العزيز الراجحي الخيرية
SULAIMAN BIN ABDUL AZIZ AL RAJHI CHARITABLE FOUNDATION



 [www. rf.org.sa](http://www.rf.org.sa)